



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. H. Agus Salim Telp. 21000 – 21313  
P A I N A N

Painan, 10 Januari 2023

Nomor : 800/ 021 /BKPSDM-2023  
Lamp. : 3 (tiga) Lembar  
Perihal : **Pelaksanaan Ujian Dinas Tk.I dan  
Tk.II serta Ujian Penyesuaian Ijazah**

Yth. Sdr/i

Kepada

1. **Kepala Perangkat Daerah  
Kabupaten Pesisir Selatan**
2. **Camat se-Kab. Pesisir Selatan**
3. **Direktur RSUD M.Zein Painan**
4. **Direktur RSUD Tapan**
5. **Kepala Puskesmas se-Kab. Pesisir  
Selatan**
6. **Kepala UPT SMPN/SDN se-  
Kabupaten Pesisir Selatan**

di

T e m p a t

Dalam rangka pelaksanaan Ujian Dinas Tingkat I, Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah bagi PNS dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan yang direncanakan pada minggu Pertama bulan Mei tahun 2023, untuk itu diminta pada Saudara untuk menginformasikan dan mengusulkan PNS dilingkungan wilayah kerja Saudara dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Pegawai yang dapat mengikuti Ujian Dinas Tingkat I adalah PNS dengan pangkat Pengatur Tingkat I (II/d) dan telah 2 (dua) tahun pada pangkat terakhir.
- b. Pegawai yang dapat mengikuti Ujian Dinas Tingkat II adalah PNS dengan pangkat Penata Tingkat I (III/d) dan telah 2 (dua) tahun pada pangkat terakhir.
- c. PNS yang dapat mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah adalah PNS yang telah menyelesaikan pendidikan dan memiliki Surat Izin Belajar dari PPK (Bupati)/Surat keterangan Izin Belajar dari PPK (Bupati)/Surat Keterangan Memiliki Ijazah dari PPK (Bupati) bagi yang memiliki ijazah sebelum diangkat menjadi CPNS.
- d. PNS yang mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah minimal telah menduduki 1 (satu) tahun pada pangkat terakhir.
- e. Menyerahkan berkas sebagai berikut :

a.)	<b>Ujian Dinas Tk.I dan Ujian Dinas Tk.II :</b>
1.	Surat Usulan dari Kepala Perangkat Daerah/Instansi yang bersangkutan (Lampiran I);
2.	Fotokopi SKP tahun 2021 dan tahun 2022 (dilegalisir) dengan semua unsur minimal bernilai "Baik";
3.	Fotokopi SK Jabatan terakhir (dilegalisir) bagi peserta Ujian Dinas Tingkat II;
4.	Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar dengan mencantumkan nama dan NIP pada bagian belakang foto;
5.	Fotokopi SK pangkat terakhir (dilegalisir);
6.	Mengisi Biodata peserta sebagaimana Lampiran II;
7.	Surat Keterangan Asli Kepala Perangkat Daerah/Instansi sebagaimana Lampiran III.
b.)	<b>Ujian Penyesuaian Ijazah :</b>
1.	Surat Usulan dari Kepala Perangkat Daerah/Instansi yang bersangkutan (Lampiran I);
2.	Fotokopi SK Pangkat terakhir dilegalisir;
3.	Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai dilegalisir Perguruan Tinggi;
4.	Fotokopi Surat Izin Belajar dari PPK / Surat Keterangan Izin Belajar dari PPK / Surat keterangan memiliki ijazah dari PPK bagi yang memiliki ijazah sebelum diangkat menjadi CPNS;
5.	Fotokopi Akreditasi Program Studi ( minimal Akreditasi B ) dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).
6.	Lembaran Forlap Dikti.

	7.	Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar dengan mencantumkan nama dan Nip pada bagian belakang foto.
	8.	Mengisi Biodata peserta sebagaimana Lampiran II.
	9.	Surat Keterangan Asli Kepala Perangkat Daerah/Instansi sebagaimana Lampiran III.
c.		Peserta Ujian Dinas Tingkat I, Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah Wajib menyetor Penerimaan Negara Bukan Pajak ( <b>PNBP</b> ) yang berlaku pada Badan Kepegawaian Negara, sesuai Lampiran Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2016, huruf D angka 2, sebesar Rp.100.000,- (Seratus ribu rupiah) yang diserahkan saat pengusulan berkas.
d.		Setiap Peserta Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah D.3/S.1/S.2 menyerahkan makalah dengan tema pemecahan permasalahan/studi kasus/Inovasi terkait Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) unit kerja masing-masing.
e.		Persyaratan sebagaimana dimaksud huruf a atau b disusun dalam bentuk 1 ( <b>satu rangkap</b> ), dan secara berurutan dimasukkan ke dalam Map Snelhecter Plastik dengan ketentuan sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Map Snelhecter warna Merah : Peserta Ujian Dinas Tingkat I</li> <li>- Map Snelhecter warna Kuning : Peserta Ujian Dinas Tingkat II</li> <li>- Map Snelhecter warna Biru : Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah</li> </ul> Pada bagian depan map mencantumkan Nama, Nip, Tempat Tugas serta No HP/WA
f.		Bahan sebagaimana pada huruf a atau b dan persyaratan sebagaimana huruf c dan d tersebut di atas, diserahkan ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Pesisir Selatan c.q Bidang Mutasi dan Promosi ASN (CP: 085272434365 Buk Ani ) <b>paling lambat tanggal 13 Februari 2023.</b>
g.		Panitia berhak tidak memproses berkas yang tidak sesuai dengan persyaratan dan waktu yang telah ditentukan.
h.		Diharapkan bantuan Saudara agar dapat menyebarkan informasi ini bagi PNS yang bertugas pada Unit Pelaksana Teknis Perangkat Daerah yang Saudara Pimpin.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih

**SEKRETARIS DAERAH**  
**KABUPATEN PESISIR SELATAN**



**MAWARDEROSKA, S.IP**  
Pembina Utama Madya  
Nip. 19670907 198902 1 001

Lampiran I : Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

Nomor : 800/ /BKPSDM-2023

Tanggal : 06 Januari 2023

Daftar Calon Peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah

4. Ujian Dinas Tingkat I

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

5. Ujian Dinas Tingkat II

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

6. Ujian Penyesuaian Ijazah

NO	NAMA	NIP	PANGKAT GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

.....2023

Kepala OPD/Instansi

.....  
NIP.....

Lampiran II : Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

Nomor : 800/ /BKPSDM-2023

Tanggal : 06 Januari 2023

**BIODATA**  
**CALON PESERTA UJIAN DINAS TK I / UJIAN DINAS TK II /**  
**UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH \*)**

PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

---

Nama Lengkap : .....

Tempat, tanggal Lahir : .....

NIP : .....

Pangkat/Gol.Ruang/TMT : .....

Jabatan/Satuan Kerja : .....

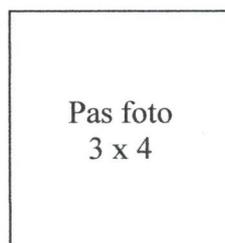
Pendidikan : .....

Nama Sekolah : .....

Nomor HP/WA : .....

Ujian yang ke : .....

Mengetahui  
Kepala PD/Instansi



.....  
Pegawai yang bersangkutan  
.....

Ket:

\*) pilih salah satu

Lampiran III : Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

Nomor : 800/ /BKPSDM-2023

Tanggal : 06 Januari 2023

**SURAT KETERANGAN  
UNTUK MENGIKUTI UJIAN DINAS TK I / UJIAN DINAS TK II /  
UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH \*)**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol.Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menerangkan :

Nama Lengkap : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol.Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Bahwa yang bersangkutan :

- f) Tidak sedang menjalani hukuman disiplin dalam 1 (satu) tahun terakhir berdasarkan PP 53 tahun 2010/PP Nomor 10 Tahun 1983 jo PP Nomor 45 Tahun 1990/PP Nomor 94 Tahun 2021
- g) Tidak sedang menjalani Cuti di Luar Tanggungan Negara;
- h) Tidak sedang dalam keadaan menerima uang tunggu;
- i) Tidak sedang dalam keadaan diberhentikan sementara; dan
- j) Tidak sedang menjalani pidana penjara.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan usul Ujian Dinas Tingkat I / Ujian Dinas Tingkat II/Ujian Penyesuaian Ijazah\*) tahun 2023.

.....  
Mengetahui/menyetujui  
Kepala PD/Instansi

.....  
NIP

Ket:

\*) pilih salah satu